

Приемрен дружествен договор учредяване по Търговския закон на организация на производители на земеделски продукти в сектор „Плодове и зеленчуци“, които се признават от министъра на земеделието и храните по реда на Наредба № 11 от 2007 г. в един от следните сектори:

- ✓ Плодове (пресни или преработени);
- ✓ Зеленчуци (пресни или преработени);
- ✓ Плодове и зеленчуци (пресни или преработени).

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

НА

„.....“ ООД

Днес,.....Г.В..... между:

1.с лична карта
№.....издадена наотс адрес
в качеството си на Земеделски производител /ЗП/,
2.с лична карта
№.....издадена наотс адрес
в качеството си на Земеделски производител /ЗП/,
3.с лична карта
№.....издадена наотс адрес
в качеството си на Земеделски производител /ЗП/,
4.с лична карта
№.....издадена наотс адрес
в качеството си на Земеделски производител /ЗП/,
5.с лична карта
№.....издадена наотс адрес
в качеството си на Земеделски производител /ЗП/,
6.с лична карта
№.....издадена наотс адрес
в качеството си на Земеделски производител /ЗП/,

Или

1. „.....“ **СД**, ЕИК....., със седалище и адрес на управление: гр./с., община....., обл....., ул....., №, представлявано от управителя /трите имена/....., ЕГН....., жител на гр./с....., община....., обл....., ул....., № , с л.к. №....., изд. на..... от МВР –

2. „.....”ЕООД, ЕИК....., със седалище и адрес на управление: гр./с....., ул....., №....., представлявано от управителя /трите имена/....., ЕГН....., жител на гр./ с....., ул....., №, с л.к. №, изд. на от МВР –

3. 3П, Булстат....., жител на гр./ с....., Община, обл., ул....., №., с л.к. №, изд. на..... от МВР –, и

4..... 3П, Булстат....., жител на гр./ с....., община....., обл....., ул....., №..., с л.к. №....., изд. на от МВР –

5. 3П, Булстат....., жител на гр./ с....., община....., обл....., ул....., №..., с л.к. №....., изд. на от МВР –

6. 3П, Булстат....., жител на гр./ с....., община....., обл....., ул....., №..., с л.к. №....., изд. на от МВР –

наричани по-долу СЪДРУЖНИЦИ се състави и сключи настоящият договор за учредяване на дружество с ограничена отговорност;

.....

съгласно чл. 5. (1), т.3 от Наредба № 11/2015 за условията и реда за признаване на организации на производители на плодове и зеленчуци и на техните асоциации и за условията и реда за одобряване и изменение на одобрените оперативни програми (Наредбата), **организациите на производители имат не по-малко от 6 членове;*

I. УЧРЕДЯВАНЕ, ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.1. (1) На основание чл. 113 и сл. от Търговския закон се учредява ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ с наименование.....на български език ина английски език, което ще бъде наричано по-нататък ДРУЖЕСТВОТО.

(2) Фирменото наименование се отбелязва в деловата кореспонденция и върху всички печати, документи, обявления, реклами и други книжа на дружеството.

(3) Седалището и адресът на управление на дружеството е: Република България, гр.....,п.к.....,ул.....№.....,етаж.....,офис.....,община.....област.....

(4) Дружеството може да открива клонове и представителства в страната и чужбина.

II. СРОК НА СЪЩЕСТВУВАНЕ

Чл. 2. Дружеството се учредява за неопределен срок.

III. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 3. (1) Дружеството се учредява с цел признаването му като **организация на производители на земеделски продукти** в сектор „Плодове и зеленчуци“ за следните видове плодове и/ или зеленчуци:

плодове:

.....,

(изброяват се продуктите)

зеленчуци:

.....,

(изброяват се продуктите)

плодове, предназначени за преработка:

.....,

(изброяват се продуктите)

зеленчуци, предназначени за преработка:

.....

(изброяват се продуктите)

(2) Предмет на дейност на дружеството е постигането на следната/следните цел/и:.....

(съгласно Приложението към Наредбата, **организациите на производители** се признават, когато са създадени за постигане на **една или повече** от изброените по-долу цели.)

1. планиране и приспособяване на продукцията към търсенето на пазара, по отношение на качеството и количеството;

2. концентриране на предлагането и на пускането на пазара на продуктите, произведени от членовете им, включително чрез директно предлагане на пазара;

3. оптимизиране на производствените разходи и на възвръщаемостта на инвестициите, за постигане на стандартите в областта на околната среда и хуманното отношение към животните и за стабилизиране на цените на производителите;

* (2) Цел на дружеството е и.....

(В случай че дружеството има намерение да кандидатства по Интервенция II.Ж.3. „Подкрепа на организации на производители или групи от производители“ от СПРЗСР 2023 - 2027, тук следва да бъде посочена **една или повече от следните цели**:

1. Адаптиране към пазарните изисквания на продукцията и производството на членовете на такива групи или организации;

2. Съвместно пускане на стоки на пазара, включително подготовка за продажби, централизация на продажбите и доставки за купувачи на едро;

3. Установяване на общи правила за информация за продукцията, в частност за прибиране на реколтата и наличностите;

4. Други дейности, които могат да се осъществяват от групи и организации на производителите, като изграждането на умения за стопанска и търговска дейност и организацията и улесняването на иновационните процеси.

Да се има предвид, че тези ОП трябва да изпълняват **критериите** на чл. 3, ал.4 от Наредбата)

(3) За осъществяване на предмета на дейност дружеството може да придобива всякакви права и да изпълнява всякаква друга, незабранена от закона дейност.

(4) Дейността на дружеството ще се осъществява в страната и чужбина.

(5) Дружеството разполага с персонал, инфраструктура и оборудване, необходими за предоставянето на професионална, материална и техническа подкрепа за своите членове.

(6) Дружеството не извършва пряка производствена дейност.

IV. РАЗМЕР НА КАПИТАЛА И ДЯЛОВЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 4. (1) Капиталът на дружеството е.....лв. (.....лева)

и се разпределя на.....(.....) дяла, всеки от които по(.....) лева.

(Съгласно чл.3, ал.5 от Наредбата, всеки член, както и свързаните лица заедно, притежават не повече от 40 % от гласовете и дяловете. При определяне на процента на правото на глас се прилагат разпоредбите за свързани предприятия и предприятия партньори, съгласно чл. 4 от Закона за малките и средните предприятия)

(2) Към датата на регистрация в Търговския регистър капиталът е внесен изцяло.

(3) Дяловете се разпределят между съдружниците както следва:

1......(.....) дяла по.....(.....) лева с общ размер.....(.....) лева

и формиращи.....(.....) % от дружествения капитал;

2......(.....) дяла по.....(.....) лева с общ размер.....(.....) лева

и формиращи.....(.....) % от дружествения капитал;

3......(.....) дяла по.....(.....) лева с общ размер.....(.....) лева

и формиращи.....(.....) % от дружествения капитал;

4......(.....) дяла по.....(.....) лева с общ размер.....(.....) лева

и формиращи.....(.....) % от дружествения капитал;

5......(.....) дяла по.....(.....) лева с общ размер.....(.....) лева

и формиращи.....(.....) % от дружествения капитал;

6......(.....) дяла по.....(.....) лева с общ размер.....(.....) лева

и формиращи.....(.....) % от дружествения капитал;

Чл. 5. (1) Капиталът на дружеството може да се увеличава с решение на Общото събрание чрез:

1. увеличаване на стойността на дяловете;

2. записване на нови дялове;

3. приемане на нови съдружници.

(2) При увеличаване на капитала по реда на ал. 1, т. 2 новите дялове се придобиват от съдружниците съразмерно на притежаваните от тях, освен ако съдружникът не желае да

запише нови дялове. В последния случай при падащата се на отказалия се съдружник част се разпределя съразмерно на дяловете на желаещите съдружници или капиталът се увеличава само до размера на първоначално записаните нови дялове.

Чл. 6. (1) Намаляване на капитала на дружеството се допуска с решение на Общото събрание при спазване на изискванията на чл.149 и сл. от Търговския закон чрез:

1. намаляване на стойността на дяловете в капитала;
2. връщане на дела на съдружник, прекратил участието си в дружеството;
3. освобождаване от задължение за внасяне на неизплатена част на дялове.

Чл. 7. Докато съществува дружеството, съдружниците не могат да искат връщане на дружествените дялове.

Чл.8. Дружествените дялове са неделими, освен ако съдружниците единодушно са съгласни да допуснат разделяне на дял.

Чл. 9. Ако няколко лица станат съпритежатели на дружествен дял, те упражняват правата само съвместно и отговарят солидарно за задълженията, произтичащи от този дял. За тази цел съпритежателите са длъжни да определят лице, което ги представлява пред дружеството.

Чл.10. Нов съдружник се приема по негова молба, към която се прилагат заявление, че новият съдружник приема условията на настоящия дружествен договор. При приемане на нов съдружник, дяловете в дружеството се преразпределят пропорционално на база годишна стойност на предлаганата на пазара продукция за предходен отчетен период.

Чл. 11. Прехвърляне на дружествен дял:

- (1) Прехвърлянето на дялове между съдружниците е свободно.
- (2) Прехвърлянето на дружествен дял на трети лица се допуска само с единодушно решение на съдружниците, като се спазват изискванията за приемане на нов съдружник и изискването да са регистрирани по чл. 7 или по чл. 31 от Закона за подпомагане на земеделските производители.
- (3) Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с нотариална заверка на подписите на договора и се вписва в Търговския регистър.
- (4) Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела в капитала.

Чл. 12. Наследяване на дружествен дял.

- (1) Дружественият дял на починал съдружник се наследява, като наследниците могат да се приемат за съдружници от общото събрание.
- (2) Наследниците могат да бъдат приети за съдружници, ако отговарят на особените изисквания към членовете на дружеството, определени с целите, за които е създадено дружеството, включително изискването да са регистрирани по чл. 7 или по чл. 31 от Закона за подпомагане на земеделските производители.
- (3) Ако наследниците не желаят да участват в дружеството или не бъдат приети от общото събрание, те получават дела на наследодателя от капитала, съответно увеличен или намален в зависимост от счетоводния баланс към края на месеца, в който наследството е прието.

Чл. 13. (1) За финансиране на дейността на организацията/групата на производители и за постигане на целите по чл.3 съдружниците правят парични вноски под формата на

(членски внос, отчисление от цената на продадените продукти, еднократни или други периодични вноски)

(2) За покриване на загуби или при временна необходимост от средства по решение на общото събрание съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок. Допълнителните вноски са съразмерни на дяловете в капитала.

(3) Срещу направените вноски на съдружниците се издават удостоверения, които не са ценни книги. Удостоверението се подписва от Управителя.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 14. Права на съдружниците.

(1) Всеки съдружник има право:

1. да участва в управлението на дружеството;
2. да участва в разпределението на печалбата съобразно с дяловото си участие в капитала;
3. да получи ликвидационен дял;
4. да бъде информиран за състоянието на дружеството и неговата дейност, както и да преглежда дружествените книги;
5. да иска свикването на общото събрание на дружеството;
6. да участва във вземането на всички решения на дружеството, независимо от размера на притежавания дял.

Чл. 15. Задължения на съдружниците.

(1) Всеки съдружник е длъжен:

1. да внесе дяловата си вноска в капитала на дружеството в срок до.....;
2. Да заплаща необходимите вноски по чл.13, включително необходимите за създаване и финансиране на Оперативен фонд за изпълнение на оперативна програма и финансирането на организацията, съгласно изискванията на Наредба № 11 за условията и реда за признаване на организации на производители на плодове и зеленчуци и техните асоциации и за условията и реда за одобряване и изменение на одобрените оперативни програми.
3. да изпълнява решенията на общото събрание на дружеството;
4. да пази търговските тайни на дружеството;
5. да не членува в други организации на производители на(попълва се вида на земеделските продукти), с продуктите за които дружеството може да бъде признато за организация на производители по реда и съгласно условията на Наредба № 11;
6. да членува в дружеството за срок, не по-малък от 1 година, считано от датата на неговото признаване за организация на производители;
7. да прилага приетите от организацията на производителите правила, свързани с производството, предлагането на пазара, отчитането на продукцията и опазването на околната среда;
8. да предоставя информацията, искана от организацията на производителите;

9. Задължение на членовете е да реализират чрез организацията цялото произведено количество произведени плодове и зеленчуци, за които тя е призната, с изключение на случаите от чл. 4, ал. 2 от Наредба № 11 за условията и реда за признаване на организации на производители на плодове и зеленчуци и техните асоциации и за условията и реда за одобряване и изменение на одобрените оперативни програми;

10. Членовете на организацията всяка година предлагат на пазара продукция на стойност - не по-малко от 50 000 лева;

11. Да заплаща своевременно всички възникнали задължения към Държавен фонд „Земеделие“, държавата и общината;

12. Предоставя на дружеството информация за статистически цели за засадени площи, произведени количества, добиви и директни продажби;

13. Да има участие в капитала на дружеството само в парична форма.

14. Да притежава не повече от 40% от правата на глас в дружеството;

15. да води счетоводство за дейността, за която организацията на производители е призната, по реда на Закона за счетоводството.

Чл. 16. Членство.

(1) Членове на дружеството могат да бъдат физически и юридически лица, които са регистрирани по чл. 7 или по чл. 31 от Закона за подпомагане на земеделските производители.

(2) Членовете на дружеството са членове и на организация на производители, призната съгласно реда и условията на Наредбата.

(3) Членственото правоотношение в дружеството възниква за новоприетите съдружници - от датата на вписване в регистъра на придобитите дялове от дружеството.

(4) Минималният срок на членството е не по-малък от 1 година.

(5) В дружеството могат да членуват само производители на плодове и зеленчуци.

Чл. 17. (1) Приемането на нов съдружник се допуска по негова писмена молба и с решение с мнозинство повече от $\frac{3}{4}$ от капитала на дружеството. Молбата трябва да съдържа декларация, че новият съдружник приема условията на този договор и дружествения дял, който кандидата поема. Общото събрание разглежда молбата на първото заседание след постъпването ѝ, но не по-късно от три месеца от деня на постъпването ѝ и уведомява кандидата за решението си.

(2) При приемане на съдружници не се допуска дискриминация по национален, религиозен, етнически и полов признак.

Чл. 18. Прекратяване на участието на съдружник.

(1) Съдружникът може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие до Общото събрание на съдружниците, подадено в срок не по-кратък от шест месеца, който започва да тече от датата, на която писменото предизвестие е депозирано в администрацията на дружеството или от датата на пощенското клеймо, когато предизвестieto е отправено по пощата.

(2) Дружественият дял на напусналия съдружник му се изплаща въз основа на счетоводния баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването на участието.

(3) Делът на напусналия съдружник се изкупува от останалите съдружници съразмерно на дяловете им в капитала на дружеството в тримесечен срок. В срок от един месец от

напускането всеки от съдружниците е длъжен да заяви дали желае да участва в изкупуването на дела.

(4) Ако делът не бъде изкупен от в шестмесечен срок от напускането на първоначалния съдружник, с неговата стойност се намалява капитала на дружеството.

(6) Имууществените последици се уреждат след приемане на годишния финансов отчет и баланс от Общото събрание към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

VI. САНКЦИИ ЗА НАРУШАВАНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА

Чл.19. (1) Съдружник може да бъде изключен от дружеството по решение на Общото събрание, след писмено предупреждение, с мнозинство повече от $\frac{3}{4}$ от капитала, в следните случаи:

1. Ако не е внесъл дяловата си или паричната вноска, или частта в гласувано увеличение на капитала;

2. При системно или грубо нарушаване на този договор, **на Вътрешния правилник** или на изискванията на Наредбата, след като му е отправено писмено предупреждение;

3. Не изпълнява задълженията си, заелегнали в дружествения договор;

4. Нарушава Вътрешния правилник за дейността, приети от дружеството за осъществяване на неговата дейност;

5. Не изпълнява решенията на Общото събрание;

6. Действа против интересите на дружеството;

7. Не изпълнява задълженията си за оказване на съдействие за осъществяване дейността на дружеството;

8. В другите случаи, посочени в Търговския закон.

(2) Изключването на съдружник става с мнозинство повече от $\frac{3}{4}$ от капитала на дружеството на имащите право да гласуват съдружници. Преди да бъде изключен, неизправният съдружник трябва да бъде поканен от Общото събрание чрез управителя да преустанови нарушенията, както и да бъде определен допълнителен срок, не по-кратък от един месец, да внесе дела си и/или паричната вноска. В поканата се съдържа изрично предупреждение за изключване на съдружника.

(3) Изключваният съдружник не гласува. Предложение за изключване може да прави всеки съдружник с обосновано писмено искане.

(4) Дяловете на изключения съдружник могат да се разпределят между съдружниците по решение на Общото събрание.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл. 21. (1) Общото събрание на дружеството се състои от всички съдружници в дружеството.

(2) Съдружниците участват в общото събрание лично или чрез упълномощени лица с нотариално заверено пълномощно.

(3) Управителят на дружеството, ако не е съдружник, участва в общото събрание с право на съвещателен глас.

Чл. 22. Компетентност на общото събрание.

(1) Общото събрание има право да:

1. изменя и допълва дружествения договор с мнозинство от съдружниците, притежаващи $\frac{3}{4}$ от дяловете;
2. приема и изключва съдружници;
3. дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на новоприет съдружник;
4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
5. избира и освобождава управителя, главния счетоводител и контролора, определя възнаграждението им и ги освобождава от отговорност;
6. определя възнагражденията на съдружниците, които са в трудовоправни отношения с дружеството;
7. избира дипломиран експерт-счетоводител за проверка на годишния счетоводен отчет;
8. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата, и взема решения за нейното изплащане;
9. взема решения за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества;
10. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
11. одобрява сключването на договори за банков кредит, както и всеки друг договор за заем на парични средства;
12. взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначава представител за воденето им;
13. взема решения за парични вноски от съдружниците;
14. одобрява организационната и управленската структура на дружеството и перспективните планове за дейността му;
15. взема решения за фондовете на дружеството и за размера на отчисленията за тях;
16. приема изменя и допълва Вътрешен правилник за дейността на дружеството, който съдържа общи правила за производството и качеството на продукцията, реализацията на продукцията, събиране на информация относно площи, сортов състав, класове на качество, количество, добиви и директни продажби, и други. въпроси;
17. решава други въпроси, предвидени в закона, в този договор, както и предложените за решаване от всеки от съдружниците, ако в последния случаи те не са изключителната компетентност на управителя.

(2) Всеки от съдружниците в дружеството има толкова гласа в общото събрание, колкото е неговият дял в капитала, но не повече от 40 % от гласовете.

(3) Общото събрание взема всички решения по чл.22, ал.1, т.1,2,3,5,6,7,9,10,11,12,13,14,15,16,17 с мнозинство повече от $\frac{3}{4}$ от капитала на дружеството, решенията по чл.22, ал.1, т.8 за приемане на годишния финансов отчет - с 50% плюс един процент от капитала на дружеството, а решението по чл.22, ал.1, т.4 за намаляване или увеличаване на капитала - с единодушие.

(4) Гласуването на съдружници чрез представител се допуска, само когато е писмено упълномощен от друг съдружник. Никой съдружник не може да представлява повече от един отсъстващ съдружник.

Чл. 23. Заседания на общото събрание.

- (1) Общото събрание се свиква от Управителя на редовно заседание най-малко(.....) пъти годишно.
- (2) Управителят е длъжен да свиква общото събрание и по писмено искане на всеки от съдружниците, притежаващи дялове над 1/10 от капитала на дружеството или по искане на Контрольора. Ако управителят не свика събранието в двуседмичен срок, съдружниците, съответно Контрольорът, поискали свикването имат право да постъпят по реда, посочен в следващата алинея.
- (3) Общото събрание се свиква чрез писмена покана, получена от всеки съдружник с най-малко седем дни преди датата на заседанието. Когато на заседание на Общото събрание се определи датата на следващото заседание, присъствалите се смятат за редовно поканени. В поканата се посочва и дневният ред.
- (4) Заседанието на общото събрание се счита редовно, ако всички членове са редовно поканени според правилата на Търговския закон и на него присъстват толкова от тях, колкото са необходими за образуване на мнозинство по въпросите на дневния ред.
- (5) По въпроси, нетърпящи отлагане, общото събрание може да вземе решение неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласие за решението.
- (6) За всяко заседание на общото събрание се води протокол, който се подписва от всички присъствали съдружници и от секретаря.
- (7) Решенията на общото събрание се вземат с явно гласуване.

УПРАВИТЕЛ

Чл. 24. (1) Дружеството се управлява и представлява от управител/и.

- (2) Управителят/те се избират от общото събрание. Отношенията между дружеството и управителя/те се уреждат с договор за възлагане на управлението. Договорът се сключва в писмена форма от името на дружеството чрез лице, оправомощено от общото събрание на съдружниците.
- (3) За сключване на определени сделки управителят може да упълномощи други лица.
- (4) Управителят ръководи оперативно-стопанската, търговската и административната дейност на дружеството и го представлява пред всички държавни органи, други дружества, обществени и други организации в страната и чужбина. Той организира изпълнението на решенията на общото събрание, назначава персонала на дружеството, като спазва гласувания от общото събрание фонд „Работна заплата”.
- (5) Управителят води работите на дружеството с грижата на добър стопанин. Той отговаря за нанесени на дружеството вреди.
- (6) Управителят текущо и при поискване информира съдружниците за дружествените работи и им осигурява свободен достъп до търговската и счетоводна документация.
- (7) Управителят/те не могат от свое име да извършват търговски сделки, да участват в събирателни и командитни дружества и да заемат ръководни длъжности в други дружества, чийто предмет на дейност е сходен с този на дружеството.
- (8). Управител не може да бъде лице, което е осъдено с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или стопанството, освен ако е реабилитирано, и да не е лишено от

правото да упражнява търговска дейност или да заема ръководна, отчетническа или материалноотговорна длъжност.

VIII. КОНТРОЛЪОР/И

Чл. 26. (1) По решение на Общото събрание, съдружниците могат да определят контролър /контрольори (до три члена), чиито правомощия са да следят за спазване на дружествения договор, за опазване на имуществото на дружеството и дават отчет пред Общото събрание.

(2) Не могат да бъдат контрольори:

1. Управителите, техните заместници и наетите лица в дружеството;
2. Съпрузите, роднини по права линия и по съребрена линия до трета степен на лицата по предходната точка;
3. Лишените с присъда от правото да заемат материално-отчетническа длъжност.

(3) Контролърът/контрольорите се избират от Общото събрание с обикновено мнозинство.

IX. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл. 25. (1) Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на общото събрание.

(2) В книгата за дяловете се вписва размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях.

(3) Управителят /управителите/ отговаря/т за редовното водене и за съхраняването на дружествените книги.

X. ФОНДОВЕ. ИМУЩЕСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 27. (1) Средствата, необходими за осъществяване на дейността на дружеството се осигуряват от:

1. Капитала на дружеството;
2. Допълнителни финансови вноски;
3. Средства от нарастването на капитала;
4. Средства от нарастване на допълнителните вноски;
5. Кредити, отпуснати от български и чуждестранни банки и други кредитни институции;
6. От други източници на финансиране при спазване изискванията на законите.

(2) По решение на общото събрание се създават оперативните фондове и оперативните програми на организацията и други фондове.

(2) Оперативен фонд за изпълнение на оперативната програма съгласно изискванията на Наредба № 11 за условията и реда за признаване на организации на производители на плодове и зеленчуци и техните асоциации и за условията и реда за одобряване и изменение на одобрените оперативни програми. За създадения оперативен фонд се води счетоводен баланс с цел идентифициране на всички приходи и разходи, които ежегодно се проверяват от експерт-счетоводител.*

(3) Всичко, което е придобито от дружеството, е негова собственост и се включва в имуществото му.

(4) Имуществото се състои от капитала, придобитите от дружеството при неговата дейност право на собственост и други вещни права върху движими и недвижими имоти, включително върху обекти на интелектуална собственост, търговски марки, ценни книжа, вземания и други права и задължения.

(5) Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно дяла му в капитала.

(6) Когато дружеството в изпълнение на инвестиционен проект или бизнес план, направи инвестиция в стопанството на някой от съдружниците, той напусне дружеството преди изтичане на амортизационния срок на инвестицията и тя не може да бъде върната на дружеството, съдружникът е длъжен да плати на дружеството остатъчната стойност на инвестицията към датата на напускане, независимо от основанията за напускане.

XI. БАЛАНС, ГОДИШНО ОТЧИТАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА

Чл. 28. (1) Дружеството води счетоводство и търговски книги, в които отразява движението на имуществото на предприятието, в съответствие с разпоредбите на Закона за счетоводство.

(2) След изтичането на всяка стопанска година до края на м.февруари се изготвя годишен счетоводен отчет и баланс на дружеството, който заедно с годишен отчет за дейността, изготвен от управителя, се внася за одобрение на годишното заседание на общото събрание. Първата стопанска година за дружеството започва от датата на регистрирането му и завършва на 31 декември същата година.

(3) Годишното общо събрание се провежда не по-късно от края на м.март след проверка на годишния счетоводен отчет от назначения експерт-счетоводител.

(4) Чистата печалба на дружеството се разпределя по реда и условията на този договор след като се направят отчисленията по фондовете и в размерите, определени от общото събрание.

(5) Загубите на дружеството се покриват от допълнителни парични вноски на съдружниците по решение на общото събрание.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 29. (1) Дружеството се прекратява по реда и на основанията, посочени в Търговския закон.

1. По единодушно решение на съдружниците;
2. Чрез вливане, сливане или трансформиране в друго търговско дружество;
3. Когато капиталът спадне под законоустановения минимум;
4. При обявяване в несъстоятелност;
5. По решение на съда.

(2) Ликвидацията на прекратеното дружество и разпределението на имуществото става по реда, предвиден в Търговския закон.

XIII. РЕГИСТРАЦИЯ

Чл. 30. (1) Дружеството се вписва в Търговския регистър към Агенция по вписванията.

(2) Разходите за вписване на промени в Търговския регистър се поемат от дружеството.

Настоящият дружествен договор се изготви в осем еднообразни екземпляра, по един за всеки съдружник, един за дружеството и един за Търговския регистър и се подписа от съдружниците както следва:

СЪДРУЖНИЦИ:

1.
.....

2.

3.
.....

4.

5.
.....

6.

Примерен дружествен договор учредяване по Търговския закон на организация/група на производители на земеделски продукти в един от секторите съгласно чл. 1, параграф 2 на Регламент (ЕС) № 1308/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. за установяване на обща организация на пазарите на селскостопански продукти и за отмяна на регламенти (ЕИО) № 922/72, (ЕИО) № 234/79, (ЕО) № 1037/2001 и (ЕО) № 1234/2007 (ОВ, L 347/671/20.12.2013 г.) и в сектор медицински и етеричномаслени култури, с изключение на случаите по чл. 1, ал. 2 от Наредба № 12 от 2015 г. по отношение на организациите на производители, асоциациите на организации на производители и междубраншовите организации в сектора на млякото и млечните продукти и по отношение на организациите на производители и асоциациите на организации на производители в сектора на плодовете и зеленчуците.

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

НА

„.....” ООД

Днес,.....Г.В..... между:

1.с лична карта
№.....издадена наотс адрес
в качеството си на Земеделски производител /ЗП/,
2.с лична карта
№.....издадена наотс адрес
в качеството си на Земеделски производител /ЗП/,
3.с лична карта
№.....издадена наотс адрес
в качеството си на Земеделски производител /ЗП/,
4.с лична карта
№.....издадена наотс адрес
в качеството си на Земеделски производител /ЗП/,
5.с лична карта
№.....издадена наотс адрес
в качеството си на Земеделски производител /ЗП/,
6.с лична карта
№.....издадена наотс адрес
в качеството си на Земеделски производител /ЗП/,

Или

1. „.....” **СД**, ЕИК....., със седалище и адрес на управление: гр./с., община....., обл....., ул....., №, представлявано от управителя /трите имена/....., ЕГН....., жител на гр./с....., община....., обл....., ул....., № , с л.к. №....., изд. на..... от МВР –

2. „.....” **ЕООД**, ЕИК....., със седалище и адрес на управление: гр./с....., ул....., №....., представлявано от управителя /трите имена/....., ЕГН....., жител на гр./ с....., ул....., №, с л.к. №, изд. на от МВР –

3. **ЗП**, Булстат....., жител на гр./ с....., Община, обл., ул....., №., с л.к. №, изд. на..... от МВР –, и

4..... **ЗП**, Булстат....., жител на гр./ с....., община....., обл....., ул....., №..., с л.к. №....., изд. на от МВР –

5. **ЗП**, Булстат....., жител на гр./ с....., община....., обл....., ул....., №..., с л.к. №....., изд. на от МВР –

6. **ЗП**, Булстат....., жител на гр./ с....., община....., обл....., ул....., №..., с л.к. №....., изд. на от МВР –

наричани по-долу **СЪДРУЖНИЦИ** се състави и сключи настоящият договор за учредяване на дружество с ограничена отговорност;

.....

съгласно чл. 5. (1), т.3 от Наредба № 11/2015 за условията и реда за признаване на организации на производители на плодове и зеленчуци и на техните асоциации и за условията и реда за одобряване и изменение на одобрените оперативни програми (Наредбата), **организациите на производители имат не по-малко от 6 членове;*

I. УЧРЕДЯВАНЕ, ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.1. (1) На основание чл. 113 и сл. от Търговския закон се учредява **ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ** с наименование.....на български език ина английски език, което ще бъде наричано по-нататък **ДРУЖЕСТВОТО**.

(2) Фирменото наименование се отбелязва в деловата кореспонденция и върху всички печати, документи, обявления, реклами и други книжа на дружеството.

(3) Седалището и адресът на управление на дружеството е: Република България, гр.....,п.к.....,ул.....№.....,етаж.....,офис.....,община.....област.....

(4) Дружеството може да открива клонове и представителства в страната и чужбина.

II. СРОК НА СЪЩЕСТВУВАНЕ

Чл. 2. Дружеството се учредява за неопределен срок.

III. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 3. (1) Дружеството се учредява с цел признаването му като **организация на производители на земеделски продукти** в сектор "....." за следните видове продукти:

(изброяват се продуктите)

.....

(изброяват се продуктите)

.....

(изброяват се продуктите)

(2) Дружеството има за предмет на дейност:

(съгласно Приложението към Наредбата, **организациите на производители** се признават, когато ще изпълнява поне една от изброените по-долу дейности.)

1. Съвместна преработка;
2. Съвместно разпространение, включително чрез съвместни платформи за продажба или съвместно транспортиране;
3. Съвместно пакетиране, етикетиране или реклама;
4. Съвместна организация на контрола на качеството;
5. Съвместно използване на оборудване или съоръжения за съхранение;
6. Съвместно управление на отпадъците, пряко произтичащи от производството
7. Съвместно снабдяване със суровини;
8. Други съвместни дейности в областта на услугите с оглед постигането на една от целите, посочени в чл.3, ал.3.

(3) Дружеството е създадено за постигане на следната/следните цел/и:..... (съгласно Приложението към Наредбата, **организациите на производители** се признават, когато са създадени за постигане на **една или повече** от изброените по-долу цели.)

1. Вземане на мерки продукцията да е планирана и приспособена към търсенето, по-специално по отношение на качеството и количеството;

2. Концентриране на предлагането и пускане на пазара на продуктите, произведени от членовете им, включително чрез директно предлагане на пазара;

3. Планиране и приспособяване на продукцията към търсенето на пазара по отношение на качеството и количеството;

4. Оптимизиране на производствените разходи и на възвръщаемостта на инвестициите за постигане на стандартите в областта на околната среда и хуманното отношение към животните и стабилизиране на цените на производителите;

5. Провеждане на научни изследвания и разработване на инициативи относно устойчивите производствени методи, иновативните практики, икономическата конкурентоспособност и развитието на пазарите;

6. Насърчаване и осигуряване на техническа помощ за използването на екологосъобразни практики за отглеждане, производствени техники и стабилни практики и методи за хуманно отношение към животните;

7. Насърчаване и предоставяне на техническа помощ за използването на производствени стандарти, подобряване на качеството на продуктите и разработване на продукти със защитено наименование за произход, със защитено географско указание или с национални означения за качество;

8. Управление на вторичните продукти и на отпадъците, по-специално с цел опазване на качеството на водата, почвите и ландшафта и запазване или насърчаване на биологичното разнообразие;

9. Допринасяне за устойчивото използване на природните ресурси и за смекчаване на последиците от изменението на климата;

10. Развиване на инициативи в сферата на популяризирането и предлагането на пазара;

11. Управление на взаимоспомагателните фондове

12. Предоставяне на необходимата техническа помощ за използването на фючърските пазари и системите за застраховане.

**(3) Цел на дружеството е и.....*

*(В случай че дружеството има намерение да кандидатства по Интервенция II.Ж.3. „Подкрепа на организации на производители или групи от производители“ от СПРЗСР 2023 - 2027, тук следва да бъде посочена **една или повече от следните цели**:*

1. Адаптиране към пазарните изисквания на продукцията и производството на членовете на такива групи или организации;

2. Съвместно пускане на стоки на пазара, включително подготовка за продажби, централизация на продажбите и доставки за купувачи на едро;

3. Установяване на общи правила за информация за продукцията, в частност за прибиране на реколтата и наличностите;

4. Други дейности, които могат да се осъществяват от групи и организации на производителите, като изграждането на умения за стопанска и търговска дейност и организацията и улесняването на иновационните процеси.

*Да се има предвид, че тези ОП трябва да изпълняват **критериите** на чл. 3, ал.4 от Наредбата)*

(4) За осъществяване на предмета на дейност дружеството може да придобива всякакви права и да изпълнява всякаква друга, незабранена от закона дейност.

(5) Дейността на дружеството ще се осъществява в страната и чужбина.

(6) Дружеството разполага с персонал, инфраструктура и оборудване, необходими за предоставянето на професионална, материална и техническа подкрепа за своите членове.

(7) Дружеството не извършва пряка производствена дейност.

IV. РАЗМЕР НА КАПИТАЛА И ДЯЛОВЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 4. (1) Капиталът на дружеството е.....лв. (.....лева)

и се разпределя на.....(.....) дяла, всеки от които по(.....) лева.

(2) Към датата на регистрация в Търговския регистър капиталът е внесен изцяло.

(3) Дяловете се разпределят между съдружниците както следва:

1.....(.....) дяла по.....(.....) лева с общ размер.....(.....) лева

и формиращи.....(.....) % от дружествения капитал;

2.....(.....) дяла по.....(.....) лева с общ размер.....(.....) лева

и формиращи.....(.....) % от дружествения капитал;

3.....(.....) дяла по.....(.....) лева с общ размер.....(.....) лева

и формиращи.....(.....) % от дружествения капитал;

4.....(.....) дяла по.....(.....) лева с общ размер.....(.....) лева

и формиращи.....(.....) % от дружествения капитал;

5.....(.....) дяла по.....(.....) лева с общ размер.....(.....) лева

и формиращи.....(.....) % от дружествения капитал;

6.....(.....) дяла по.....(.....) лева с общ размер.....(.....) лева

и формиращи.....(.....) % от дружествения капитал;

Чл. 5. (1) Капиталът на дружеството може да се увеличава с решение на Общото събрание чрез:

1. увеличаване на стойността на дяловете;
2. записване на нови дялове;
3. приемане на нови съдружници.

(2) При увеличаване на капитала по реда на ал. 1, т. 2 новите дялове се придобиват от съдружниците съразмерно на притежаваните от тях, освен ако съдружникът не желае да запише нови дялове. В последния случай при падащата се на отказалия се съдружник част се разпределя съразмерно на дяловете на желаещите съдружници или капиталът се увеличава само до размера на първоначално записаните нови дялове.

Чл. 6. (1) Намаляване на капитала на дружеството се допуска с решение на Общото събрание при спазване на изискванията на чл.149 и сл. от Търговския закон чрез:

1. намаляване на стойността на дяловете в капитала;
2. връщане на дела на съдружник, прекратил участието си в дружеството;
3. освобождаване от задължение за внасяне на неизплатена част на дялове.

Чл. 7. Докато съществува дружеството, съдружниците не могат да искат връщане на дружествените дялове.

Чл.8. Дружествените дялове са неделими, освен ако съдружниците единодушно са съгласни да допуснат разделяне на дял.

Чл. 9. Ако няколко лица станат съпритежатели на дружествен дял, те упражняват правата само съвместно и отговарят солидарно за задълженията, произтичащи от този дял. За тази цел съпритежателите са длъжни да определят лице, което ги представлява пред дружеството.

Чл.10. Нов съдружник се приема по негова молба, към която се прилагат заявление, че новият съдружник приема условията на настоящия дружествен договор. При приемане на нов съдружник, дяловете в дружеството се преразпределят пропорционално на база годишна стойност на предлаганата на пазара продукция за предходен отчетен период.

Чл. 11. Прехвърляне на дружествен дял:

- (1) Прехвърлянето на дялове между съдружниците е свободно.
- (2) Прехвърлянето на дружествен дял на трети лица се допуска само с единодушно решение на съдружниците, като се спазват изискванията за приемане на нов съдружник и изискването да са регистрирани по чл. 7 от Закона за подпомагане на земеделските производители.
- (3) Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с нотариална заверка на подписите на договора и се вписва в Търговския регистър.
- (4) Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела в капитала.

Чл. 12. Наследяване на дружествен дял.

- (1) Дружественият дял на починал съдружник се наследява, като наследниците могат да се приемат за съдружници от общото събрание.
- (2) Наследниците могат да бъдат приети за съдружници, ако отговарят на особените изисквания към членовете на дружеството, определени с целите, за които е създадено дружеството, включително изискването да са регистрирани по чл. 7 от Закона за подпомагане на земеделските производители.
- (3) Ако наследниците не желаят да участват в дружеството или не бъдат приети от общото събрание, те получават дела на наследодателя от капитала, съответно увеличен или намален в зависимост от счетоводния баланс към края на месеца, в който наследството е прието.

Чл. 13. (1) За финансиране на дейността на организацията/групата на производители и за постигане на целите по чл.3 съдружниците правят парични вноски под формата на (членски внос, отчисление от цената на продадените продукти, еднократни или други периодични вноски)

- (2) За покриване на загуби или при временна необходимост от средства по решение на общото събрание съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок. Допълнителните вноски са съразмерни на дяловете в капитала.
- (3) Срещу направените вноски на съдружниците се издават удостоверения, които не са ценни книги. Удостоверението се подписва от Управителя.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 14. Права на съдружниците.

(1) Всеки съдружник има право:

1. да участва в управлението на дружеството;
2. да участва в разпределението на печалбата съобразно с дяловото си участие в капитала;
3. да получи ликвидационен дял;

4. да бъде информиран за състоянието на дружеството и неговата дейност, както и да преглежда дружествените книжа;
5. да иска свикването на общото събрание на дружеството;
6. да участва във вземането на всички решения на дружеството, независимо от размера на притежавания дял.

Чл. 15. Задължения на съдружниците.

(1) Всеки съдружник е длъжен:

1. да внесе дяловата си вноска в капитала на дружеството в срок до.....;
2. да заплаща необходимите вноски по чл.13;
3. да изпълнява решенията на общото събрание на дружеството;
4. да пази търговските тайни на дружеството;
5. да не членува в други групи или организации на производители на(попълва се вида на земеделските продукти);
6. да членува в дружеството за срок, не по-малък от 1 година, считано от датата на неговото признаване за организация на производители;
7. да прилага приетите от организацията на производителите правила, свързани с производството, предлагането на пазара, отчитането на продукцията и опазването на околната среда, и процедури за тяхното изменение;
8. да предоставя информацията, искана от организацията на производителите за статистически цели;
9. предлага на пазара през организацията или с нейното посредничество 50 на сто или повече от 50 на сто от произведеното количество продукти, когато организацията е създадена за целта по чл. 152, параграф 1, б. „в“, т. II от Регламент (ЕС) № 1308/2013; задължението може да не се прилага за членовете по чл. 3, ал. 4 от Наредба № 12 от 2015 г. и за календарната година, в случаите по чл. 3 от Регламент (ЕС) 2021/2116 на Европейския парламент и на Съвета от 2 декември 2021 г. относно финансирането, управлението и мониторинга на общата селскостопанска политика и за отмяна на Регламент (ЕС) № 1306/2013 (ОВ, L 435/6.12.2021 г.) (чл. 5, ал.1, б. „б“, подточка „дд“ от Наредба № 12 от 2015 г.);
10. да заплаща своевременно всички възникнали задължения към Държавен фонд „Земеделие“, държавата и общината;
11. да има участие в капитала на дружеството само в парична форма.
12. да притежава не повече от 40% от правата на глас в дружеството;
13. да води счетоводство за дейността, за която организацията на производители е призната, по реда на Закона за счетоводството.

Чл. 16. Членство.

(1) Членове на дружеството могат да бъдат физически и юридически лица, които са регистрирани по чл. 7 от Закона за подпомагане на земеделските производители.

(2) Членовете на дружеството са членове и на организация на производители, призната съгласно реда и условията на Наредбата.

(3) Членственото правоотношение в дружеството възниква за новоприетите съдружници - от датата на вписване в регистъра на придобитите дялове от дружеството.

(4) Минималният срок на членството е не по-малък от 1 година.

(5) В дружеството могат да членуват само производители на

Чл. 17. (1) Приемането на нов съдружник се допуска по негова писмена молба и с единодушно решение на съдружниците. Молбата трябва да съдържа декларация, че новият съдружник приема условията на този договор и дружествения дял, който кандидата поема. Общото събрание разглежда молбата на първото заседание след постъпването ѝ, но не по-късно от три месеца от деня на постъпването ѝ и уведомява кандидата за решението си.

(2) При приемане на съдружници не се допуска дискриминация по национален, религиозен, етнически и полов признак.

Чл. 18. Прекратяване на участието на съдружник.

(1) Съдружникът може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие до Общото събрание на съдружниците, подадено в срок не по-кратък от шест месеца, който започва да тече от датата, на която писменото предизвестие е депозирано в администрацията на дружеството или от датата на пощенското клеймо, когато предизвестие е отправено по пощата.

(2) Дружествения дял на напусналия съдружник му се изплаща въз основа на счетоводния баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването на участието.

(3) Делът на напусналия съдружник се изкупува от останалите съдружници съразмерно на дяловете им в капитала на дружеството в тримесечен срок. В срок от един месец от напускането всеки от съдружниците е длъжен да заяви дали желае да участва в изкупуването на дела.

(4) Ако делът не бъде изкупен от в шестмесечен срок от напускането на първоначалния съдружник, с неговата стойност се намалява капитала на дружеството.

(6) Имууществените последици се уреждат след приемане на годишния финансов отчет и баланс от Общото събрание към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

VI. САНКЦИИ ЗА НАРУШАВАНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА

Чл.19(1) Съдружник може да бъде изключен от дружеството по решение на Общото събрание, след писмено предупреждение, с мнозинство повече от $\frac{3}{4}$ от капитала, в следните случаи:

1. Ако не е внесъл дяловата си или паричната вноска, или частта в гласувано увеличение на капитала;

2. При системно или грубо нарушаване на този договор, **на Вътрешния правилник** или на изискванията на Наредбата, след като му е отправено писмено предупреждение;

3. Не изпълнява задълженията си, залегнали в дружествения договор;

4. Нарушава Вътрешния правилник за дейността, приети от дружеството за осъществяване на неговата дейност;

5. Не изпълнява решенията на Общото събрание;

6. Действа против интересите на дружеството;

7. Не изпълнява задълженията си за оказване на съдействие за осъществяване дейността на дружеството;

8. В другите случаи, посочени в Търговския закон.

(2) Изключването на съдружник става с мнозинство повече от $\frac{3}{4}$ от капитала на дружеството на имащите право да гласуват съдружници. Преди да бъде изключен, неизправният съдружник трябва да бъде поканен от Общото събрание чрез управителя да преустанови нарушенията, както и да бъде определен допълнителен срок, не по-кратък от един месец, да внесе дела си и/или паричната вноска. В поканата се съдържа изрично предупреждение за изключване на съдружника.

(3) Изключваният съдружник не гласува. Предложение за изключване може да прави всеки съдружник с обосновано писмено искане.

(4) Дяловете на изключения съдружник могат да се разпределят между съдружниците по решение на Общото събрание.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл. 21. (1) Общото събрание на дружеството се състои от всички съдружници в дружеството.

(2) Съдружниците участват в общото събрание лично или чрез упълномощени лица с нотариално заверено пълномощно.

(3) Управителят на дружеството, ако не е съдружник, участва в общото събрание с право на съвещателен глас.

Чл. 22. Компетентност на общото събрание.

(1) Общото събрание има право да:

1. изменя и допълва дружествения договор с мнозинство от съдружниците, притежаващи $\frac{3}{4}$ от дяловете;

2. приема и изключва съдружници;

3. дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на новоприет съдружник;

4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;

5. избира и освобождава управителя, главния счетоводител и контролора, определя възнаграждението им и ги освобождава от отговорност;

6. определя възнагражденията на съдружниците, които са в трудовоправни отношения с дружеството;

7. избира дипломиран експерт-счетоводител за проверка на годишния счетоводен отчет;

8. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата, и взема решения за нейното изплащане;

9. взема решения за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества;

10. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

11. одобрява сключването на договори за банков кредит, както и всеки друг договор за заем на парични средства;

12. взема решения за предявяване на иски на дружеството срещу управителя и назначава представител за воденето им;

13. взема решения за парични вноски от съдружниците;

14. одобрява организационната и управленската структура на дружеството и перспективните планове за дейността му;

15. взема решения за фондовете на дружеството и за размера на отчисленията за тях;

16. приема изменя и допълва Вътрешен правилник за дейността на дружеството, който съдържа общи правила за производството и качеството на продукцията, реализацията на продукцията, събиране на информация относно площи, сортов състав, класове на качество, количество, добиви и директни продажби, и други. въпроси;

17. решава други въпроси, предвидени в закона, в този договор, както и предложените за решаване от всеки от съдружниците, ако в последния случаи те не са изключителната компетентност на управителя.

(2) Всеки от съдружниците в дружеството има толкова гласа в общото събрание, колкото е неговият дял в капитала, но не повече от 40 % от гласовете.

(3) Общото събрание взема всички решения по чл.22, ал.1, т.1,2,3,5,6,7,9,10,11,12,13,14,15,16,17 с мнозинство повече от $\frac{3}{4}$ от капитала на дружеството, решенията по чл.22, ал.1, т.8 за приемане на годишния финансов отчет - с 50% плюс един процент от капитала на дружеството, а решението по чл.22, ал.1, т.4 за намаляване или увеличаване на капитала - с единодушие.

(4) Гласуването на съдружници чрез представител се допуска, само когато е писмено упълномощен от друг съдружник. Никой съдружник не може да представлява повече от един отсъстващ съдружник.

Чл. 23. Заседания на общото събрание.

(1) Общото събрание се свиква от Управителя на редовно заседание най-малко(.....) пъти годишно.

(2) Управителят е длъжен да свиква общото събрание и по писмено искане на всеки от съдружниците, притежаващи дялове над 1/10 от капитала на дружеството или по искане на Контрольора. Ако управителят не свика събранията в двуседмичен срок, съдружниците, съответно Контрольорът, поискали свикването имат право да постъпят по реда, посочен в следващата алинея.

(3) Общото събрание се свиква чрез писмена покана, получена от всеки съдружник с най-малко седем дни преди датата на заседанието. Когато на заседание на Общото събрание се определи датата на следващото заседание, присъствалите се смятат за редовно поканени. В поканата се посочва и дневният ред.

(4) Заседанието на общото събрание се счита редовно, ако всички членове са редовно поканени според правилата на Търговския закон и на него присъстват толкова от тях, колкото са необходими за образуване на мнозинство по въпросите на дневния ред.

(5) По въпроси, нетърпящи отлагане, общото събрание може да вземе решение неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласие за решението.

(6) За всяко заседание на общото събрание се води протокол, който се подписва от всички присъствали съдружници и от секретаря.

(7) Решенията на общото събрание се вземат с явно гласуване.

УПРАВИТЕЛ

Чл. 24. (1) Дружеството се управлява и представлява от управител/и.

(2) Управителят/те се избират от общото събрание. Отношенията между дружеството и управителя/те се уреждат с договор за възлагане на управлението. Договорът се сключва в писмена форма от името на дружеството чрез лице, оправомощено от общото събрание на съдружниците.

(3) За сключване на определени сделки управителят може да упълномощи други лица.

(4) Управителят ръководи оперативно-стопанската, търговската и административната дейност на дружеството и го представлява пред всички държавни органи, други дружества, обществени и други организации в страната и чужбина. Той организира изпълнението на решенията на общото събрание, назначава персонала на дружеството, като спазва гласувания от общото събрание фонд „Работна заплата”.

(5) Управителят води работите на дружеството с грижата на добър стопанин. Той отговаря за нанесени на дружеството вреди.

(6) Управителят текущо и при поискване информира съдружниците за дружествените работи и им осигурява свободен достъп до търговската и счетоводна документация.

(7) Управителят/те не могат от свое име да извършват търговски сделки, да участват в събирателни и командитни дружества и да заемат ръководни длъжности в други дружества, чийто предмет на дейност е сходен с този на дружеството.

(8). Управител не може да бъде лице, което е осъдено с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или стопанството, освен ако е реабилитирано, и да не е лишено от правото да упражнява търговска дейност или да заема ръководна, отчетническа или материалноотговорна длъжност.

VIII. КОНТРОЛЪОР/И

Чл. 26. (1) По решение на Общото събрание, съдружниците могат да определят контролър /контрольори (до три члена), чиито правомощия са да следят за спазване на дружествения договор, за опазване на имуществото на дружеството и дават отчет пред Общото събрание.

(2) Не могат да бъдат контролър/и:

1. Управителите, техните заместници и наетите лица в дружеството;
2. Съпрузите, роднини по права линия и по съребрена линия до трета степен на лицата по предходната точка;
3. Лишените с присъда от правото да заемат материално-отчетническа длъжност.

(3) Контролърът/контролърите се избират от Общото събрание с обикновено мнозинство.

IX. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл. 25. (1) Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на общото събрание.

(2) В книгата за дяловете се вписва размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях.

(3) Управителят /управителите/ отговаря/т за редовното водене и за съхраняването на дружествените книги.

X. ФОНДОВЕ. ИМУЩЕСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 27. (1) Средствата, необходими за осъществяване на дейността на дружеството се осигуряват от:

1. Капитала на дружеството;
2. Допълнителни финансови вноски;
3. Средства от нарастването на капитала;
4. Средства от нарастване на допълнителните вноски;
5. Кредити, отпуснати от български и чуждестранни банки и други кредитни институции;
6. От други източници на финансиране при спазване изискванията на законите.

(2) По решение на общото събрание могат да бъдат създавани за фондове покриване на допълнителни разходи и покриване на загуби и други фондове.

(3) Всичко, което е придобито от дружеството, е негова собственост и се включва в имуществото му.

(4) Имуществото се състои от капитала, придобитите от дружеството при неговата дейност право на собственост и други вещни права върху движими и недвижими имоти, включително върху обекти на интелектуална собственост, търговски марки, ценни книжа, вземания и други права и задължения.

(5) Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно дяла му в капитала.

(6) Когато дружеството в изпълнение на инвестиционен проект или бизнес план, направи инвестиция в стопанството на някой от съдружниците, той напусне дружеството преди изтичане на амортизационния срок на инвестицията и тя не може да бъде върната на дружеството, съдружникът е длъжен да плати на дружеството остатъчната стойност на инвестицията към датата на напускане, независимо от основанията за напускане.

XI. БАЛАНС, ГОДИШНО ОТЧИТАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА

Чл. 28. (1) Дружеството води счетоводство и търговски книги, в които отразява движението на имуществото на предприятието, в съответствие с разпоредбите на Закона за счетоводство.

(2) След изтичането на всяка стопанска година до края на м.февруари се изготвя годишен счетоводен отчет и баланс на дружеството, който заедно с годишен отчет за дейността, изготвен от управителя, се внася за одобрение на годишното заседание на общото събрание. Първата стопанска година за дружеството започва от датата на регистрирането му и завършва на 31 декември същата година.

(3) Годишното общо събрание се провежда не по-късно от края на м.март след проверка на годишния счетоводен отчет от назначения експерт-счетоводител.

(4) Чистата печалба на дружеството се разпределя по реда и условията на този договор след като се направят отчисленията по фондовете и в размерите, определени от общото събрание.

(5) Загубите на дружеството се покриват от допълнителни парични вноски на съдружниците по решение на общото събрание.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 29. (1) Дружеството се прекратява по реда и на основанията, посочени в Търговския закон.

1. По единодушно решение на съдружниците;
2. Чрез вливане, сливане или трансформиране в друго търговско дружество;
3. Когато капиталът спадне под законоустановения минимум;
4. При обявяване в несъстоятелност;
5. По решение на съда.

(2) Ликвидацията на прекратеното дружество и разпределението на имуществото става по реда, предвиден в Търговския закон.

XIII. РЕГИСТРАЦИЯ

Чл. 30. (1) Дружеството се вписва в Търговския регистър към Агенция по вписванията.

(2) Разходите за вписване на промени в Търговския регистър се поемат от дружеството.

Настоящият дружествен договор се изготви в осем еднообразни екземпляра, по един за всеки съдружник, един за дружеството и един за Търговския регистър и се подписа от съдружниците както следва:

СЪДРУЖНИЦИ:

1.
.....

2.

3.
.....

4.

5.
.....

6.

УСТАВ НА КЛЪСТЕР "XXX"

(Примерен)

Чл.1. (1) С този Устав се урежда създаването, организацията и дейността на юридическо лице с нестопанска цел – **сдружение "XXX"**, съкратено **XXX**, изписва се и на английски език **XXX**, съкратено **XXX** в съответствие с действащото законодателство.

(2) Клъстерът отговаря за задълженията си със своето имущество.

(2) Членовете на Клъстера не отговарят за задълженията на Клъстера.

Чл.2. (1) Юридическото лице с **нестопанска** цел е с **наименование: XXX**, и се нарича по-долу за краткост "XXX". То се създава по реда и при условията на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(2) XXX има самостоятелна банкова сметка, знак и печат. Символите на XXX се предлагат от Управителния съвет и се приемат от Общото събрание.

(3) XXX осъществява дейността си в сътрудничество със сродни български и чуждестранни организации, с български държавни органи и институции, органите на местно самоуправление и местна администрация, както и с представители на бизнеса и неправителствените организации.

Чл.4. XXX се учредява за **неограничено време**.

Чл.5. XXX се определя за осъществяване на дейност в **частна полза**.

Глава Втора

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И СРЕДСТВА ЗА ТЯХНОТО ПОСТИГАНЕ

Чл.6. **Предметът на дейност** на XXX е съдействие за мобилизиране на собствени и привличане на външни ресурси за подпомагане развитието на бизнеса, и тяхната конкурентноспособност, използвайки иновативни подходи за създаване на продукти, процеси и

Чл.7.(Изм. и доп. от ОС на 27.09.2018г.) **Характеристика:** XXX е доброволно, неправителствено, политически необвързано, самоорганизиращо се сдружение, основаващо се на взаимно доверие между членовете му.

Чл.8. **Цели и задачи:**

(1) Цели (примерни):

- Обединяване усилията на членовете на XXX за динамичното им развитие в съответствие с европейските стандарти и за налагането на български национални традиции в политиката на клъстеризация;
- Реализиране на взаимодействие между фирми, неправителствени организации и научни звена за подпомагане на производственото и технологичното развитие на малки и средни предприятия в сферата на ...;
- Подкрепяне на предприемаческата инициатива за създаване на нови продукти/ услуги и технологии в областта на ...;
- Повишаване квалификацията и преквалификация на специалистите, служителите и мениджърите, работещи във фирмите – участници в XXX;
- Сътрудничество на фирмите по въпроси на маркетинга, технологиите, информационното обслужване и рекламата, които са от общ интерес за всички членове на XXX;
- Информационно подпомагане и съдействие на фирмите от XXX за участие в съвместни програми и проекти съобразно изискванията на националните и европейски оперативни програми и фондове;
- Организация на кооперирането и сътрудничеството между фирмите от XXX;
- Реализиране на международно сътрудничество със сродни организации.
- Да съдейства на своите членове при разработването на иновативни проекти в областта на дейност на Клъстера, на база разработената Националната Иновационна Стратегия за Интелигентна Специализация (ИСИС).

(2) Задачи (примерни):

- Да подпомага разработването на иновативни продукти процеси/ услуги и технологии, които имат висока добавена стойност;
- Да подпомага членовете на XXX при изготвяне и изпълнение на иновативни проекти и проекти за въвеждане на международно признати стандарти;
- Да насърчава повишаването на ефективността от инвестициите, насочени към стимулирането на иновативността и конкурентоспособността, увеличаването на икономическия растеж и създаването на нови работни места във фирмите членове на XXX;

- Да насърчава развитието на широко сътрудничество и обмен на информация за общи инициативи, на отговорна и етична комуникация между други клъстери в България и чужбина;
- Да съдейства за самоорганизирането на членовете на XXX чрез осъществяване на тясно сътрудничество и взаимодействие помежду им, както и чрез привличането на нови членове;
- Да функционира като професионален форум на активните, развиващите и новоприетите членове на XXX;
- Да представлява членовете на XXX при регулиране на отношенията с обществени и държавните органи и институции и др.;
- Да реализира съвместни проекти с държавни и общински органи и други правителствени и неправителствени организации за осъществяване на главната цел на XXX;
- Да инициира създаването на мрежа за обмен на професионален опит и информация, за взаимно предоставяне на организационна и експертна помощ;
- Да защитава пред обществото общите интереси на XXX;
- Да съдейства за усвояване на европейската нормативна практика в развитието на клъстерите, да участва в създаването и прилагането на национални стандарти и добри практики за осъществяване на политиката на клъстеризация;
- Да подпомага достъпа до участие в проекти, насочени към прилагане на европейската практика в изграждането и развитието на клъстерите в България;
- Да насърчава изграждането и поддържането на полезни контакти с успешни Клъстери в чужбина;
- Да събира, поддържа и разпространява информация за съществуващи национални и чужди инвестиционни, кредитни, хуманитарни и др. институции и условията им за инвестиране, кредитиране и помощ;
- Да стимулира предприемачеството и подпомага създаването на нови фирми;
- Да подпомага съществуващи фирми при повишаване на тяхната конкурентноспособност, утвърждаване на пазарните им позиции и устойчивото им развитие;
- Да подпомага местните органи на самоуправление при идентифициране на актуалните проблеми на общността и да допринася за тяхното решаване;

(3) Средства за постигане на целите:

1. XXX може да развива всякакви разрешени от закона дейности, допринасящи за осъществяване на целите и задачите му като:
2. Разработване и създаване на съвременни стратегии за регионално и национално икономическо и социално развитие, в предмета си на дейност;
3. Проучване, създаване и поддържане на бази данни, свързани с икономическия и ресурсния потенциал на страната в областта на ...;
4. Разработване, координиране и осъществяване на проекти и програми за регионално икономическо и социално развитие, финансирани по национални и европейски и международни програми;
5. Разработване и осъществяване на трансгранични проекти;
6. Осъществяване на проекти и програми, подпомагащи евроинтеграцията и евросътрудничеството;
7. Организиране на семинари, кръгли маси, дискусии, обучения за повишаване на информираността и квалификацията на лидерите на XXX;
8. Предоставяне на консултации на фирми, институции и организации;
9. Мобилизиране участието на всички членове на XXX за привличане на инвестиции;
10. Участия в сдружения с други подобни организации за реализиране на планираните дейности;
11. Организиране и участие в регионални, национални и международни форуми;
12. Коопериране и обединяване на усилията в сферата на логистиката, производството, маркетинга и реализацията на продуктите/ услугите на XXX и неговите членове.

Чл.9. (1) Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност по смисъла на чл.3 от ЗЮЛНЦ. Предметът на стопанска дейност е: производство, търговия, НИРД, маркетинг, консултантска дейност и бизнес услуги, включващи: разработване на бизнес планове, проекти и програми; извършване на маркетингови проучвания и анализи, посредничество за коопериране в регионален, национален и международен мащаб, консултации и услуги по въпроса на импорта и експорта, управление на стопански субекти; информационни услуги – предоставяне на информация за кредитни линии, програми, проучвания и др.; организиране и провеждане на изложения, обучения, технически услуги, превод и легализация на документи, издателска дейност и друга, незабранена от закона дейност, свързана с предмета на основната дейност на XXX.

(2) Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони.

(3) Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага съответно от Изпълнителния Директор и Контролния съвет.

Глава Трета

ЧЛЕНСТВО

Чл.10. (1) Членуването в ХХХ е доброволно. Членове могат да бъдат търговци, регистрирани по ТЗ на Р България, научни организации, университети и техните подразделения, технологични центрове и научни съюзи, неправителствени организации, организации на работодателите, общински и областни административни ръководства и др., чийто предмет на дейност съответства на технологичната насоченост на ХХХ, определена от членовете и които приемат целите и насоките за функционирането му.

Всички взаимоотношения между ХХХ и участващите в него членове се регламентират от Правилника за функционирането и конкретните договори.

(2) Членовете участват в ХХХ чрез своите законни представители или изрично упълномощени лица.

(3) Пълномощните трябва да бъдат издадени изрично за участие в Общото събрание на ХХХ.

Чл.11. Всеки член на ХХХ, чрез своите представители има право:

1. Да участва в дейността на ХХХ и в работата на Общото събрание;
2. Да бъде избран в неговите органи на управление;
3. Да бъде информиран за дейността на ХХХ;
4. Да се ползува от имуществото на ХХХ и от резултатите от дейността му.

Чл.12. (1) Членовете на ХХХ, са длъжни:

1. Да спазват Устава на ХХХ и да работят за постигане на неговите цели;
2. Да работят за увеличаване на имуществото на ХХХ и издигане на неговия обществен авторитет.

Чл.13. Членските права и задължения са непрехвърляеми и не преминават върху други лица при прекратяване на членството. Упражняването на членски права не може да бъде предоставено другиму.

Чл.14. Членове на ХХХ се приемат от Управителния Съвет и се утвърждават от Общото събрание. Кандидатите отправят писмена молба до Управителния съвет, който разглежда молбата задължително в едномесечен срок и внася предложението си/кандидатурата в Общото събрание. Приемането/Утвърждаването на членовете става с явно гласуване и мнозинство от две трети от присъстващите.

Чл.15. (1) Членството се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до XXX;
2. с изключване;
3. с прекратяването на юридическото лице – член на XXX;
4. с отпадане.

(2) В случаите на т.1 и 4 на предходната алинея членството се прекратява автоматично с настъпване на съответните факти, които се констатира от Управителния съвет.

(3) Решението за изключване се взема от Общото събрание с мнозинство от 2/3 от присъстващите на събранието при наличието на виновно поведение, което прави понататъшното членство несъвместимо.

(4) При прекратяване на членството, имуществените отношения между бившия член или правоприменниците му и Сдружението се уреждат след приемане на годишния финансов отчет от общото събрание.

Глава Четвърта

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.16. Органите за управление на XXX са:

1. Върховен орган на XXX е Общото събрание (ОС);
2. Управителен орган на XXX е Управителният съвет (УС);
3. Контролен орган на XXX е Контролният съвет (КС).

Чл. 17. Общото събрание е върховен орган на управление на XXX. В него участват всички членове на XXX чрез своите представители.

Чл. 18. Общото събрание:

1. Изменя и допълва Устава на XXX;
2. Приема правилник за дейността на XXX и други вътрешни актове;
3. Взема решение за преобразуване и прекратяване на XXX;
4. Утвърждава решения на УС за приемане и освобождаване на членове;
5. Определя броя на членовете, избира и освобождава членовете на УС и КС;
6. Назначава и освобождава регистрирани одитори за независим финансов одит на Сдружението;
7. Приема годишния финансов отчет;
8. Назначава ликвидаторите при прекратяване на XXX, освен в случай на несъстоятелност;
9. Разглежда жалби срещу решения на Управителния съвет за прекратяване на членство;
10. Утвърждава решения на УС за откриване и закриване на представителства в страната и чужбина;

11. Утвърждава решения на УС за участие в други организации;
12. Приема основните насоки и Програма за дейността на XXX;
13. Приема и утвърждава бюджета на XXX;
14. Приема отчета за дейността на XXX и отчета на КС;
15. Отменя решения на УС, когато противоречат на закона и Устава на XXX;
16. Освобождава от отговорност членовете на УС;
17. Взема и други решения, предвидени в Устава;
18. Приема решения за уреждане на имуществените отношения при прекратяване на членство и за разпределянето на останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество.

Чл. 19. (1) Редовно Общо събрание се провежда най-малко веднъж годишно.

(2) Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по всяко време от УС.

Чл. 20. (1) Общото събрание се свиква от УС. То може да се свиква и по искане на една трета от членовете на XXX.

(2) Ако в двуседмичен срок от искането за свикване на Общо събрание УС не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на XXX по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

(3) Свикването се извършва чрез покана, изпратена по пощата, факс или електронна поща, не по-късно от 30 дни преди насрочената дата на всеки един член на XXX.

(4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

Чл. 21. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на XXX най-късно до датата на изпращане на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

Чл. 22. (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от Председателя и протоколчика на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

Чл.23. Заседанията на Общото събрание са редовни, ако присъстват или са представлявани повече от половината от членовете на XXX. При липса на кворум

събранието се отлага с един час по – късно , на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

Чл.24. Всеки член има право на един глас.

Чл.25. Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг (а) или роднини по права линия без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен или по сватовство – до втора степен включително;
2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл.26. (1) Решението на Общото събрание се приема с мнозинство повече от половината от присъстващите.

(2) За решенията по чл. 18, т.1, т.3 и т.4 се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите, а по т.18 с пълно мнозинство.

Чл.27. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били включени в поканата, освен когато всички членове присъстват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

Чл.28. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и протоколчика на събранието. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Чл.29. Управителен съвет

(1) XXX се управлява и представлява от Управителен съвет, който определя обема на представителната власт на отделни негови членове.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 4 /четири/ години.

(3) Управителният съвет е в състав определен от Общото събрание, представители на юридическите лица – членове на XXX.

(4) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбрани без ограничения.

Права и задължения на членовете на Управителния съвет

Чл.30. (1) Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения независимо от вътрешното разпределение на функциите между тях.

(2) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на XXX и да пазят информацията във връзка с дейността на XXX, до която са имали достъп и след изтичане на мандата им.

(3) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца.

(4) Управителният съвет избира с обикновено мнозинство Председател и двама Зам.Председатели за срок от 4 години.

(5) Всеки член на Съвета може да поиска от Председателя да свика заседание .

Чл. 31 Управителният съвет:

1. Избира и освобождава Изпълнителния директор и определя възнаграждението му;
2. Осигурява стопанисването и опазването на имуществото на XXX;
3. Приема структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на XXX;
4. Взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем;
5. Определя реда и организира извършването на дейността на XXX, включително и тази в обща полза и носи отговорност за това;
6. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на XXX;
7. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет;
8. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
9. По решение на УС могат да се създават допълнителни органи, като Експертен съвет /ЕС/, работни групи по различни проблеми и др., които да подпомагат УС или негови членове в оперативната работа;
10. Взема решения за откриване на клонове и представителства в страната и чужбина;
11. Обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание.

Чл.32. (1) Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет.

(2) Решенията се вземат с обикновено мнозинство, освен в случаите предвидени в чл. 32, ал. 4 от Устава, които се вземат с мнозинство от две трети.

(3) Управителният съвет може да взема решения и не присъствено, ако всички членове са уведомени писмено за този начин на гласуване и никой не се е противопоставил. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседаниеето.

(4) Извън случаите, изрично посочени в този Устав, Управителният съвет взема решение с две трети за:

1. Съществена промяна на дейността на XXX;
2. Съществени организационни промени;
3. Дългосрочно сътрудничество от съществено значение за XXX или прекратяване на такова сътрудничество;
4. Вземането на решение за предложение пред Общото събрание за създаване на представителства в страната и чужбина.

Чл.33. Управителният съвет е длъжен периодично да приема предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на XXX при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Чл.34. (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на XXX.

(2) Всеки от членовете на Съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Чл.35 Председателят на УС:

1. Представява XXX пред трети лица;
2. Осъществява координация между органите на XXX;
3. Председателства заседанията на УС;
4. Изпълнява задълженията, предвидени в Устава;
5. Председателят на УС може да бъде и Изпълнителен Директор.

Чл.36. (1) Управителният съвет избира изпълнителен директор по предложение на Председателя на УС, който осъществява текущата дейност на XXX. Изпълнителният директор може да бъде сменен по всяко време, ако се докаже неговото недобросъвестно поведение. Той е длъжен по всяко време, при поискване незабавно

да докладва на Управителния съвет и Председателя на УС за настъпилите обстоятелства.

(2) Изпълнителният директор има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на ХХХ. Изпълнителният директор няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на ХХХ, освен ако е упълномощен изрично за това от Управителния съвет.

(3) Изпълнителният директор:

1. Представява ХХХ пред трети лица;
2. Организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
3. Организира дейността на ХХХ, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
4. Сключва трудовите договори със служителите на ХХХ, освен с тези, които се назначават от Управителния съвет;
5. Изпълнява функциите, които са му възложени от Управителния съвет;
6. Докладва незабавно на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на ХХХ;
7. Председателят или Зам.Председателите на Управителния съвет от името на ХХХ сключва договор с изпълнителния директор, в който се уговарят конкретните права и задължения, текущото възнаграждение, обезщетението за предсрочно освобождаване от изпълнителните функции, осигуровките и други условия;
8. Изпълнителният директор участва в заседанията на УС по право със съвещателен глас, ако не е член на УС.

Чл.37. (1) Контролният съвет се избира от ОС за срок от 4 години.

(2) Контролният съвет :

1. Контролира изпълнението на решенията на ОС;
2. Контролира дейността на УС и Изпълнителния директор;
3. Следи за спазване на Устава;
4. Контролира изпълнението на бюджета на ХХХ и финансовата дисциплина;
5. Контролира управлението на имуществото на ХХХ и внася предложения в ОС за неговото ефективно и законосъобразно използване;
6. При необходимост организира вътрешно финансова ревизия, с резултатите от която запознава ОС на ХХХ;
7. Дава становища по годишния отчетен доклад;
8. Ежегодно се отчита за дейността си пред ОС;
9. КС извършва арбитражни действия при възникнали спорове между членовете на ХХХ.

(3) Председателят на КС се избира и освобождава от КС с обикновено мнозинство.

(4) Председателят на КС има право да присъства на заседанията на УС.

(5) Заседанията на КС се свикват не по-рядко от веднъж на шест месеца и се ръководят от неговия председател. Те са редовни, ако на тях присъстват най-малко 2/3 от членовете. Решенията се вземат с явно гласуване и с обикновено мнозинство.

Глава Пета

ИМУЩЕСТВО

Чл. 38. XXX може за придобива имущество за изпълнение на целите си.

Чл. 39. (1) По решение на Общото събрание членовете на XXX могат да правят целеви вноски за постигане на определена цел. В решението си общото събрание определя целта, размера и начина на събиране на вноските. Решението се взема с мнозинство 2/3 от членовете на XXX.

(2) Членовете на XXX могат да му предоставят недвижими имоти – помещения, под наем.

(3) Размерът на наемите по ал. 2 се определя от УС на XXX, по предложение на Председателят на УС или Изпълнителния Директор на XXX.

(4) XXX може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство.

Глава Шеста

ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Чл.40. Ежегодно до края на месец февруари, Управителният съвет съставя годишен финансов отчет и доклад за дейността за изтеклата календарна година и ги представя на ОС.

Чл.41. В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на XXX и се разяснява годишният финансов отчет.

Чл.42. (1) В случаите, когато законът изисква осъществяването на задължителен независим одит, регистрираните одитори се определят от Общото събрание.

(2) Когато Общото събрание не е избрало регистриран одитор до изтичане на календарната година, той се назначава от Управителния съвет.

Чл.43. Годишният финансов отчет, отчетът за дейността и докладът на регистрирания одитор се приемат от Управителния съвет, след което се внасят за разискване на свиканото за целта редовно Общо събрание.

Чл.44. Съгласно разпоредбите Закона за счетоводството, XXX ще изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Чл.45. Сдружението не разпределя печалба.

Чл.46. При наличие на загуби, невиновно причинени според годишния счетоводен баланс, Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на XXX. Решението се взема с мнозинство 2/3 от членовете на XXX.

Чл.47. (1) На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на Председателя на съответния орган и на протоколчика и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от председателя на съответния орган. Членовете на XXX и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(2) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията и занятието им, както и наименованието, седалището и адреса на управление, фирменото дело за съдебна регистрация и БУЛСТАТ на членовете – юридически лица.

Глава Седма

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.48. XXX се прекратява:

1. По решение на Общото събрание;
2. При обявяването му в несъстоятелност;
3. С решение на окръжния съд по седалището на XXX в определените от ЗЮЛНЦ случаи.

Чл.49. (1) При прекратяване на XXX се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на XXX.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на XXX. Той извършва предвидените от Търговския закон действия по ликвидация на XXX, осребряване на неговото имущество и удовлетворяване на кредиторите на XXX.

(3) Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се разпределя между членовете на XXX в зависимост от дяловото участие в придобиването му и след единодушно решение на ОС.

(4) Ако имуществото не бъде предоставено по реда на ал.3, то се предава на трети лица по решение на ОС на XXX, взето с мнозинство 2/3 от членовете.

Глава Осма

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.50. Членове по смисъла на този устав са всички лица, които са учредили Клъстера или са се присъединили към него впоследствие, по предвидената в Устава процедура.

Чл.51. Клаузите по този устав и всички текстове се преразглеждат от членовете на XXX при възникването на нови обстоятелства и промени в действащото законодателство, както и във връзка със стопанската дейност на Клъстера.

Чл.52. Всички изменения и допълнение на този устав са валидни само при условие, че са направени в писмена форма и са утвърдени с решение на Общото събрание.

Чл.53. Този устав влиза в сила от момента на подписването му и се съставя в четири еднообразни екземпляра. На всеки член се представя заверено копие.

Чл.54. На всеки присъединил се член се предоставят заверени копия на устава, като му се издава и заверено удостоверение за присъединяване.

Чл.55. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия Устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

§1. Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали членове на Общото събрание на "XXX", състояло се на в

§2. Списъкът на присъстващите членове да се счита неразделна част от този Устав.

§3. За неуредените в този Устав случаи, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел. Разпоредбите на този Устав, в случай, че противоречат на закона, се заместват по право от повелителните му правила.

УСТАВ НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ В ОБЩЕСТВЕНА ПОЛЗА С НАИМЕНОВАНИЕ "XXX"

(Примерен)

I.ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 . Сдружението „XXX“ е юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза.

II.НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ

Чл.2./1/ Пълното наименование на сдружението е „XXX“

/2/. Изписването на чужд език е по следния начин XXX

Чл.3. Седалище и адрес на управление

Пълното наименование на сдружението , седалището и адреса на управлението му се поставят върху всички документи и издания на дружеството.

III.ЦЕЛИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ

Чл.4. /1/ Сдружението с нестопанска цел се учредява за осъществяване на обществено полезна дейност, насочена към осъществяване защита правата на своите членове пред държавни органи и институции, както и пред други сродни организации в страната и чужбина; Да отстоява интересите на членовете си , свързани с развиване на селскостопанската им дейност, като организира, координира и поощрява развитието на селското стопанство в България; Да разработва програми за развитие дейността на членовете си; Да популяризира постиженията и възможностите на своите членове в чужбина; Да задоволява интересите на своите членове свързани с инвестиции и специализирана помощ; Да следи за спазване на професионалната етика; Да съдейства за подобряване на квалификацията на членовете си; Да популяризира своята дейност и резултатите от нея и да допринася за развитието на селското стопанство.

/2/. Средствата за постигането на целите са: Участие в програми и проекти; Осъществяване на граждански контрол, върху решенията на държавни и общински органи на управление; Осигуряване на свободен достъп до информация; Изграждане на контакти и взаимодействие със сродни организации; Системно проучване и анализ на местните нужди на земеделските стопани; Активизиране на земеделската общност за разрешаване на идентифицираните проблеми; Обединяване на съмишленици в групи и клубове и сливане на други организации за постигане на целите на сдружението.

Чл.5. Сдружението е изградено на принципите на :

- доброволност на участието, взаимно уважение между членове, без оглед на раса, пол, религия, партийна принадлежност;
- право на глас, на участие в управлението на сдружението и право да бъде информиран за дейността му има всеки пълнолетен член;
- строга отчетност и прозрачност;

Чл.6. Сдружението не е ограничено със срок.

IV. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.7./1/. Средствата на сдружението се набират от членски внос, индивидуални и колективни такси, приходи от участие във финансиращи национални и европрограми и фондове, приходи от предоставени услуги на граждани, приходи от дарения и спонсорство, предоставени средства от държавата и общините, управление на собствено имущество, други приходи по предмета на дейността.

/2/.Сдружението може да разходва имуществото си за:

1. развитието и утвърждаването на гражданското общество, гражданското участие и доброто управление;
2. развитието и утвърждаването на духовните ценности, образованието, науката, културата, техниката, технологиите;
3. 3. защитата на околната среда;
4. 4. други цели, определени със закон.

1. ЧЛЕНСКИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл.8. В сдружението могат да членуват физически и юридически лица, които се обединяват за развитието на селското стопанство и признават настоящия устав, подали са молба за членство, внесли са встъпителен членски внос в случай че са предвидени такива и заплащат редовно годишен членски внос.

Чл.9.Членуването в сдружението е доброволно.

Чл.10. /1/Всеки член има право да участва в управлението на сдружението, да бъде информиран за неговата дейност, да се ползва от имуществото му и от резултатите от дейността му по реда предвиден в устава.

/2/ Всеки член е длъжен да прави имуществени вноски, когато това е предвидено от общото събрание;

/3/ Всеки член е длъжен да заплаща редовно годишен членски внос;

/4/ За задълженията на сдружението членът отговаря до размера на предвидените в настоящия устав имуществени вноски;

/5/ Членските права и задължения, с изключение на имуществените са непрехвърлими и не преминават върху наследниците при смърт, съответно при прекратяване.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.11. /1/. Членството се прекратява :

1. с едностранно волеизявление до сдружението;
2. със смъртта или поставяне под пълно запрещение;
3. с изключването;
4. с прекратяване на юридическото лице с нестопанска цел;
5. при отпадане.

/2/. Член на сдружението се изключва с мотивирано решение на управителния съвет при следните случаи:

1. При системно нарушаване на устава на сдружението;
2. При системно нарушаване на правилата за осъществяване дейността на сдружението;
3. Когато с действията си уронва престижа на сдружението;
4. При не заплащане на годишен членски внос;

/3/. Решението на управителния съвет за изключване може да се обжалва пред общото събрание.

VII. УСТРОЙСТВО

Чл.12. Върховен орган на сдружението е Общото събрание, което се свиква най-малко веднъж годишно.

Чл.13. Общото събрание се състои от всичките членове на сдружението.

Чл.14. Правомощия на Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;

2. приема други вътрешни актове;
3. избира и освобождава членовете на управителния съвет и председателя на УС;
4. приема и изключва членове;
5. взема решения за откриване и закриване на клонове;
6. взема решение за участие в други организации;
7. взема решение за преобразуване или прекратяване на сдружението;
8. приема основните насоки и програма за дейността на сдружението;
9. приема бюджета на сдружението;
10. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или имуществените вноски;
11. приема отчета за дейността на УС;
12. отменя решенията на другите органи на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението;
13. взема и други решения, предвидени в устава.

Чл.15. Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на сдружението.

Чл.16. Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.

Чл.17. Решенията на органите на сдружението, които са взети в противоречие със закона, устава или предходното решение на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересованите членове на сдружението или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването му, но не по-късно от една година от вземането на решението.

Чл.18. Споровете относно незаконосъобразността на решенията и противоречията им с устава на сдружението могат да бъдат повдигнати пред съда по регистрация на сдружението от всеки член на сдружението или негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването му, не по-късно от една година от вземането на решението.

Чл.19.Решенията на общото събрание се взимат от мнозинството от присъстващите.

Чл.20. Решенията по чл.14.т.1 и 7 се взимат с мнозинство 2/3 от присъстващите.

Чл.21. По въпроси , които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

VIII. СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл.22./1/. Общото събрание се свиква от УС по негова инициатива или по искане на 1/3 от членовете на сдружението в населеното място, в което се намира седалището на сдружението. Ако в последния случай УС в двуседмичен срок не отправи писмена покана за свикване на общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

/2/.Поканата трябва да съдържа дневен ред, дата часа и мястото за провеждане на общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

/3/. Поканата се обявява в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на сдружението, най-малко един месец преди насрочения ден.

/4/.Общото събрание може да бъде свикано и без да бъде спазен реда по ал.3, когато всички членове са уведомени за провеждането му, удостоверено с техните подписи.

IX.КВОРУМ

Чл.23.Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината му членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час по- късно, на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се появят.

X. ГЛАСУВАНЕ

Чл.24.Всеки член на общото събрание има право на един глас.

Чл.25.Член на общото събрание няма право на глас по въпроси, отнасящи се до :

1.него, неговият съпруг/а/ или роднини по права линия без ограничения, по съребрена линия до четвърта степен или по сватовство до втора степен включително.

2.юридическите лица, в които той е управител, или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл.26.Едно лице може да представлява не повече от трима членове на общото събрание въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

XI.УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл.27./1/. Управителният съвет се състои пет лица-членове на сдружението. Юридически лица, които са членове на сдружението могат да посочват за членове на управителния съвет и лица, които не са членове на сдружението. Членовете на управителния съвет се избират за срок от пет години, като неговите членове могат да бъдат преизбирани неограничено.

/2/.Управителния съвет се избира от общото събрание и има председател. Председателят е от състава на управителния съвет се избира от общото събрание на сдружението.

/3/. Управителния съвет избира от своя състав заместник-председатели.

/4/.По решение на Общото събрание функциите на управителен съвет могат да се изпълняват и от едно лице-управител.

XII.ПРАВОМОЩИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ И ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

Чл.28./1/.Управителния съвет:

- 1.представлява сдружението , както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове;
- 2.осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
- 3.разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на устава;
- 4.подготвя и внася в общото събрание проект за бюджета;
- 5.подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на сдружението;
- 6.определя реда и организира извършването на дейността на сдружението, включително и тази в обща полза и носи отговорност за това;
- 7.определя адреса на сдружението;
- 8.взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган;
- 9.приема нови членове на сдружението;

10.изпълнява задълженията, предвидени в устава;

/2/. Председателят на управителния съвет се избира от общото събрание.

/3/. Председателят на управителния съвет:

1.Представява сдружението;

2.Свиква и ръководи заседанията на управителния съвет;

3.Разпорежда се със средствата на сдружението в рамките на утвърдения бюджет и решенията на управителния съвет;

4.Организира изпълнението на решенията на управителния съвет и общото събрание;

5.Сключва трудовите договори със служителите на сдружението;

6.Осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението;

7.Докладва на управителния съвет за съществени обстоятелства касаещи дейността на сдружението;

XIII.ЗАСЕДАНИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл.29./1/.Заседанията на управителния съвет се свикват и ръководят от председателя, освен ако уставът не предвижда друго. Председателят е длъжен да свиква заседание на управителния съвет при писмено искане на 1/3 от членовете му. Ако председателят не свика заседание на управителния съвет в седмичен срок , то може да се свика от всеки един от заинтересованите членове на управителния съвет. При отсъствие на председателя, заседанието се ръководи от определен от управителния съвет негов член.

/2/.Управителният съвет може да взема решения, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

/3/.Присъстващо е и лице , с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

/4/.Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите, а решенията отнасящи се за ликвидация на сдружението и решенията по чл.28, т.3 и 6 от устава – с мнозинство от всички членове.

/5/.Управителният съвет може да взема решения и без провеждане на заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

XIV. ПРЕОБРАЗУВАНЕ

Чл.30./1/.Сдружението е юридическо лице с нестопанска цел, определено за осъществяване на общественополезна дейност и не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

XV.ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.31./1/.Сдружението с нестопанска цел се прекратява:

- 1.с изтичането на срока, за който е учредено;
- 2.с решение на върховният си орган;
- 3.с решение на компетентния съд по седалище на сдружението с нестопанска цел в случаите предвидени в закона.

XVI.ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.32/1/. Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност от наличните парични средства, а ако това е невъзможно – чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на юридическото лице с нестопанска цел.

/2/. Имущество не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. учредителите и настоящите и бившите членове;
2. лицата, били в състава на органите му и служителите му;
3. ликвидаторите освен дължимото възнаграждение;
4. съпрузите на лицата по т. 1 – 3;
5. роднините на лицата по т. 1 – 3 по права линия – без ограничение, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;
6. юридическите лица, в които лицата по т. 1 – 5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

XVII. ИМУЩЕСТВО СЛЕД ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.33./1/. Имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите, се предоставя по решение на съда на юридическото лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественополезна дейност със същата или близка

нестопанска цел, ако редът за разпределянето му не е уреден в устава или учредителния акт.

/2/ Ако имуществото не бъде предоставено по реда на ал. 1, то се предава на общината, в която е седалището на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел.

XVIII. ЗАДЪЛЖЕНИЕ ЗА ВОДЕНЕ НА КНИГИ

Чл. 34. /1/ Сдружението е длъжно да води книги за протоколите от заседанията на колективните си органи. Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

/2/ Сдружението изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който трябва да съдържа данни относно:

1. съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на организацията и постигнатите резултати;
2. размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;
3. вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;
4. финансовия резултат.

/3/ Годишният доклад за дейността и финансовият отчет на сдружението следва да се заявят за обявяване в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, до 30 юни на годината, следваща годината, за която се отнасят.

XIX. ЗАЛИЧАВАНЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.35. След разпределяне на имуществото ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване вписването на сдружението с нестопанска цел.